



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ  
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ



Σχολή Γεωπονικών Επιστημών  
Τμήμα Γεωπονίας Ιχθυολογίας & Υδάτινου Περιβάλλοντος

## ΕΤΗΣΙΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2021-22

ΒΟΛΟΣ, 2022

## **ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ**

- A. ΠΡΟΛΟΓΟΣ- ΕΙΣΑΓΩΓΗ
- B. ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
- Γ. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
- Δ. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ & ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
- Ε. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ - ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΕΡΓΟ (ΑΚΑΔ. ΕΤΟΣ)
- ΣΤ. ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟ - ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΕΡΓΟ (ΗΜΕΡΟΛ. ΕΤΟΣ)
- Ζ. ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ ΚΑΙ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ
- Η. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

## **A. ΠΡΟΛΟΓΟΣ - ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

### **1. Σύντομη περιγραφή της διαδικασίας**

Στην Ετήσια Εσωτερική Έκθεση του Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος για το Ακαδημαϊκό Έτος 2021-22 παρουσιάζονται τα απογραφικά στοιχεία του τμήματος και παρατίθενται σε παράρτημα ποσοτικά και ποιοτικά δεδομένα που αφορούν τη λειτουργία του τμήματος κατά το ακαδημαϊκό έτος 2021-22 σε πίνακες, σύμφωνα με τα πρότυπα των πινάκων που προτείνονται από την Αρχή Διασφάλισης Ποιότητας Ανώτατης Εκπαίδευσης· το ερευνητικό έργο των μελών ΔΕΠ του τμήματος κατά το ημερολογιακό έτος 2021-22 και τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης που συμπλήρωσαν οι φοιτητές.

### **2. Σύνθεση ΟΜΕΑ τμήματος**

Η σύνθεση της ΟΜΕΑ για το έτος 2021-22 ορίσθηκε στην 207<sup>η</sup>/30-09-2021 Συνεδρίαση της Συνέλευσης του Τμήματος και αποτελείται από τους:

Α. Εξαδάκτυλο, Καθηγητή

Ι. Μποζιάρη, Καθηγητή

Π. Παναγιωτάκη, Καθηγήτρια

### **3. Η διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης**

Η διαδικασία περιλαμβάνει συλλογή στοιχείων από την επιτροπή εσωτερικής αξιολόγησης χρησιμοποιώντας στοιχεία από ΜΟΔΙΠ, ΕΛΚΕ αλλά και τα μέλη ΔΕΠ σχετικά με τις επιδόσεις των μελών ΔΕΠ σε Δημοσιεύσεις (εργασίες σε περιοδικά με κριτές, συνέδρια, βιβλία, ετεροαναφορές, διακρίσεις, βραβεία κ.λπ.) και χρηματοδότηση από ερευνητικά προγράμματα και άλλες πηγές. Επίσης στοιχεία αντλούνται και από τη Γραμματεία του Τμήματος σχετικά με το προσωπικό και τους φοιτητές.

Η συγγραφή της αναφοράς επιμελήθηκε από την επιτροπή εσωτερικής αξιολόγησης και την ΟΜΕΑ. Η επιτροπή εσωτερικής αξιολόγησης και η ΟΜΕΑ για το έτος 2021-22 ορίσθηκε στην 207<sup>η</sup>/30-09-2021 Συνεδρίαση της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος, και αποτελείται από τους :

Επιτροπή εσωτερικής αξιολόγησης:

Ι. Μποζιάρη, Καθηγητή

Χ. Μαραβέλια, Αναπλ. Καθηγητή

Ε. Γκολομάζου, Αναπλ. Καθηγήτρια

Μ. Λαγογιάννη (Διοικ. Υποστήριξη)

ΟΜΕΑ:

Α. Εξαδάκτυλο, Καθηγητή

Ι. Μποζιάρη, Καθηγητή

Π. Παναγιωτάκη, Καθηγήτρια

## **B. Παρουσίαση του Τμήματος**

Η αυτόνομη εκπαιδευτική λειτουργία του Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος (ΤΓΙΥΠ) άρχισε το ακαδημαϊκό έτος 2002-03. Κατά το έτος αυτό αφενός εισήχθησαν οι πρώτοι πρωτοετείς φοιτητές και αφετέρου εντάχθηκαν οι φοιτητές της πρώην κατεύθυνσης Ζωικής Παραγωγής, όπως λειτουργούσε από την ίδρυση στο παλαιό Τμήμα Γεωπονίας Φυτικής και Ζωικής Παραγωγής. Το ΤΓΙΥΠ εδρεύει στο Βόλο, στην περιοχή Φυτόκου, στο κτίριο της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών (ΣΓΕ) του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (ΠΘ).

Ο βασικός πυλώνας της στρατηγικής του ΤΓΙΥΠ στοχεύει στην παραγωγή και μετάδοση εξειδικευμένης επιστημονικής γνώσης σε κρίσιμα ζητήματα για την περαιτέρω ανάπτυξη και εκμετάλλευση των συγκριτικών πλεονεκτημάτων της χώρας μας. Σε μια ιδιαίτερα κρίσιμη περίοδο της ελληνικής οικονομίας, όπου ελάχιστοι πλέον κλάδοι είναι ανταγωνιστικοί, η συμβολή σε επίπεδο τεχνικής υποστήριξης, η

ανάπτυξη και διάδοση νέας τεχνολογίας και καινοτομιών, αναμφίβολα θα προσδώσει νέα δυναμική και υπαρκτή οντότητα σε αυτούς που τελικά θα καταφέρουν να την προσφέρουν. Ο κλάδος της αλιευτικής παραγωγής στη χώρα μας διαφαίνεται ότι παρουσιάζει αξιοσημείωτη δυναμική, καθώς έχει επιδείξει μια αξιόλογη πορεία τα τελευταία χρόνια, ιδιαίτερα με τη ραγδαία ανάπτυξη του κλάδου των υδατοκαλλιεργειών. Ωστόσο, όσο περισσότερο αναπτύσσεται ένας κλάδος τόσο περισσότερο αυξάνεται ο βαθμός εξάρτησής του από

- α) τη νέα - σύγχρονη γνώση,
- β) τις τεχνολογικές καινοτομίες και
- γ) την τεχνική υποστήριξη.

Οι επιμέρους στόχοι της στρατηγικής του τΓΙΥΠ διαμορφώνονται ως εξής:

- Έμφαση στον παραγωγικό χαρακτήρα του τΓΙΥΠ,
- Παραγωγή και μεταλαμπάδευση νέας γνώσης σε αντικείμενα αιχμής για την εκτροφή και κατ' επέκταση την παραγωγή νέων, επιθυμητών από την αγορά, αλιευτικών προϊόντων,
- Έμφαση σε κρίσιμα ζητήματα όπως είναι η βελτίωση της ποιότητας της παραγωγής και κατ' επέκταση των τελικών καταναλωτικών προϊόντων,
- Προσανατολισμός σε ζητήματα αιχμής, όπως είναι η τόνωση της ζήτησης και των εξαγωγών, που θα συμβάλουν στη διασφάλιση της ομαλότερης διάθεσης, μέσω της βελτίωσης της ανταγωνιστικότητας των παραγόμενων προϊόντων,
- Ανάπτυξη τεχνολογικών καινοτομιών σε ό,τι αφορά τη μελέτη και διαχείριση του υδάτινου οικοσυστήματος,
- Ανάπτυξη βιοτεχνολογικών καινοτομιών σε ό,τι αφορά τη μελέτη και παραγωγή βιοδραστικών προϊόντων, στο πλαίσιο της κάλυψης της συνεχώς αυξανόμενης ζήτησης των προϊόντων αυτών, σε εθνικό και ιδιαίτερα σε διεθνές επίπεδο.

Οι πτυχιούχοι Γεωπόνου Ιχθυολόγου του τΓΙΥΠ, έχουν τα προσόντα και τις δυνατότητες ν' απασχοληθούν σε Δημόσιους Οργανισμούς, στον Ιδιωτικό Τομέα και σε Διεθνείς Οργανισμούς, όπως συγκεκριμένα ορίζεται στο ΦΕΚ του προσοντολογίου (ΠΔ 347/2003) και στο ΦΕΚ για τα επαγγελματικά δικαιώματα του κλάδου των Γεωτεχνικών (ΠΔ 344/2000). Με τους Ν. 4262/2014 και Ν. 4440/2016 αντικαθίστανται κάποια άρθρα επί των ΠΔ στα οποία ρυθμίζονται πληρέστερα τα επαγγελματικά δικαιώματα του κλάδου σε σύνδεση με τα πανεπιστημιακά ιδρύματα και την αγορά εργασίας των αποφοίτων τους.

#### **Διοικητική διάρθρωση**

- Πρόεδρος τμήματος: Βαφείδης Δημήτριος (Δρ.), Καθηγητής  
Email: dvafidis@uth.gr
- Αναπληρωτής Πρόεδρος: Μποζιάρης Ιωάννης (Μ.Σc., Ph.D.), Καθηγητής  
Email: boziaris@uth.gr
- Γραμματέας: Κορομηλή Ασημένια (Μ.Σc.) ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού  
E-mail: asimkoro@uth.gr και g-diae@uth.gr

#### **Β.1. Πολιτική ποιότητας - Στοχοθεσία**

##### **ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ**

Το τμήμα Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών δεσμεύεται στην εφαρμογή μιας πολιτικής ποιότητας που εναρμονίζεται με την πολιτική ποιότητας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, υποστηρίζοντας την ακαδημαϊκή φυσιογνωμία και τον προσανατολισμό του προγράμματος σπουδών του, προωθώντας τον σκοπό και το αντικείμενό του, υλοποιώντας τους στρατηγικούς του στόχους, καθορίζοντας τα μέσα και τους τρόπους επίτευξής τους και στοχεύοντας στη διαρκή βελτίωσή του. Ειδικότερα:

1. Σχεδιάζει, τροποποιεί και βελτιώνει το πρόγραμμα σπουδών του με διαφανείς ποιοτικές διαδικασίες και με τη συμμετοχή όλων των εμπλεκόμενων μερών, φροντίζοντας ώστε:

- να ανταποκρίνεται στις σύγχρονες επιστημονικές απαιτήσεις και διδακτικές ανάγκες,
- να επιτυγχάνει μαθησιακά αποτελέσματα και προσόντα όπως αυτά περιγράφονται στα περιγράμματα των μαθημάτων που επισυνάπτονται στην παρούσα έκθεση προσφέροντας προσόντα σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό και το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων Ανώτατης Εκπαίδευσης Επιπέδου 7, και

- να προσαρμόζει τα προσφερόμενα προσόντα στις απαιτήσεις της αγοράς εργασίας.

2. Προωθεί την ποιότητα και την αποτελεσματικότητα του διδακτικού έργου:

- στηρίζοντας τη βελτίωση των προσόντων του διδακτικού προσωπικού,
- υλοποιώντας καταγραφή του διδακτικού έργου από τις ίδιες τις διδάσκουσες τους ίδιους τους διδάσκοντες και στο πλαίσιο αυτοαξιολόγησής τους μέσω των Εσωτερικών Εκθέσεων που υποβάλλονται στη ΜΟΔΙΠ του ΠΘ,
- αξιολογώντας το διδακτικό έργο από τις φοιτήτριες και τους φοιτητές μέσω των διαδικασιών που εκπορεύονται από τη ΜΟΔΙΠ του ΠΘ,
- αξιοποιώντας ποικιλία διδακτικών μεθόδων και δίνοντας έμφαση στις Τεχνολογίες Πληροφορίας και Επικοινωνίας και στην εργαστηριακή εξάσκηση των φοιτητριών και των φοιτητών,
- μεριμνώντας για την ομαλή υλοποίηση του ωρολογίου προγράμματος των προσφερόμενων μαθημάτων,
- μεριμνώντας ώστε οι διδάσκουσες και οι διδάσκοντες να καθορίζουν ώρες συνεργασίας με τις φοιτήτριες και τους φοιτητές,
- μεριμνώντας για τη λειτουργία του θεσμού του Ακαδημαϊκού Συμβούλου Σπουδών για τις φοιτήτριες και τους φοιτητές,
- υποστηρίζοντας την απόκτηση δεξιοτήτων και ικανοτήτων σχετικών με την έρευνα από κάθε φοιτήτρια και φοιτητή,
- ενθαρρύνοντας και διευκολύνοντας τη συμμετοχή των φοιτητών και φοιτητριών σε προγράμματα κινητικότητας (ERASMUS+)
- διασφαλίζοντας μαθησιακούς πόρους χρήσιμους για τις φοιτήτριες και τους φοιτητές,
- στηρίζοντας σε συνεργασία με την υπηρεσία της ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας τις φοιτήτριες και τους φοιτητές με αναπηρίες,
- καλλιεργώντας κλίμα σεβασμού, συνεργασίας, συνεννόησης μεταξύ των εμπλεκόμενων στο τΓΙΥΠ και εφαρμόζοντας τις βέλτιστες πρακτικές για την επίλυση των όποιων εμφανιζόμενων προβλημάτων.

3. Μεριμνά για την υποστήριξη του ερευνητικού έργου των μελών του τΓΙΥΠ:

- υλοποιώντας ετήσια καταγραφή του ερευνητικού έργου στο πλαίσιο αυτοαξιολόγησης των διδασκουσών και των διδασκόντων μέσω των ετήσιων Εσωτερικών Εκθέσεων που υποβάλλονται στη ΜΟΔΙΠ του ΠΘ,
- στηρίζοντας την υλοποίηση των επιτόπιων ερευνών των φοιτητριών και των φοιτητών, παρέχοντάς τους με τη βοήθεια των εργαστηρίων του τμήματος τους απαραίτητους πόρους για το σχεδιασμό της διδασκαλίας στο πλαίσιο σύγχρονων περιβαλλόντων μάθησης,
- παρέχοντας τεχνολογικά μέσα καταγραφής εικόνας και ήχου για την διευκόλυνση των φοιτητριών και των φοιτητών στην εκπόνηση της επιτόπιας έρευνάς τους, όπως και φορητούς ηλεκτρονικούς υπολογιστές και tablets όταν το απαιτεί η θεματική της έρευνας,
- προωθώντας τη δημοσιοποίηση των ερευνητικών αποτελεσμάτων που προκύπτουν από τις διπλωματικές των φοιτητριών και των φοιτητών μέσω της συμμετοχής τους σε συνέδρια και μέσω δημοσιεύσεων σε επιστημονικά περιοδικά,
- ενθαρρύνοντας τη συμμετοχή των διδασκουσών και των διδασκόντων σε διεθνή και ελληνικά συνέδρια, καθώς και σε ερευνητικά προγράμματα.

4. Μεριμνά για τη σύνδεση της έρευνας με την πράξη προωθώντας δράσεις διάχυσης των ερευνητικών αποτελεσμάτων της σε όλες τις βαθμίδες της τυπικής και στις ποικίλες μορφές της άτυπης εκπαίδευσης.
5. Μεριμνά για τη διενέργεια της ετήσιας εσωτερικής αξιολόγησης και ανασκόπησης του συστήματος διασφάλισης ποιότητας με τη συνεργασία της ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος.
6. Ενημερώνεται για το επίπεδο ακαδημαϊκής και επαγγελματικής πορείας των αποφοίτων του και διαχέει χρήσιμες πληροφορίες ποιοτικής στήριξης αυτής της πορείας.
7. Φροντίζει για την ποιότητα της γραμματειακής υποστήριξης του τμήματος.
8. Ενημερώνει τη διοίκηση για ελλείψεις στις υλικοτεχνικές υποδομές του και στη λειτουργία των υποστηρικτικών υπηρεσιών του ΠΘ και παράλληλα καταθέτει προτάσεις για τη βελτίωσή τους.
9. Διασφαλίζει την αποδοτική αξιοποίηση των οικονομικών πόρων του τμήματος.
10. Έχει αναρτημένη την πιο επίκαιρη Πολιτική Διασφάλισης Ποιότητάς του στην ιστοσελίδα του και την κοινοποιεί σε όλα τα εμπλεκόμενα μέρη.
11. Μεριμνά για την επικαιροποίηση και την ποιότητα της ιστοσελίδας του ώστε αυτή να είναι διαρκώς έγκυρη πηγή πληροφόρησης για όσα συμβαίνουν στο ΤΓΙΥΠ.

## **B.2 Σχεδιασμός και Έγκριση του προγράμματος σπουδών για το έτος αναφοράς**

Το πρόγραμμα σπουδών και οι αναθέσεις μαθημάτων για το ακαδημαϊκό έτος 2021-22 εγκρίθηκαν στην 200<sup>η</sup>/03-06-2021 ΣΤ. Το πρόγραμμα σπουδών είναι διαρθρωμένο σε τέσσερις βασικούς άξονες:

- Αλιεία
- Υδροβία Ζωική Παραγωγή
- Εμπορία και Τεχνολογία Αλιευτικών προϊόντων-τροφίμων
- Διαχείριση του Υδάτινου Περιβάλλοντος

Ο Οδηγός Σπουδών του ΠΠΣ διατίθεται στο διαδίκτυο και είναι έτοιμος πριν την έναρξη κάθε ακαδημαϊκής χρονιάς. Έχει το χαρακτήρα του δυναμικού, με διορθώσεις τυχόν λαθών και άμεσες κοινοποιήσεις μέσω της ιστοσελίδας του Τμήματος.

Τα προσφερόμενα μαθήματα είναι 92. Ο συνολικός αριθμός των υποχρεωτικών μαθημάτων είναι 47, 3 μαθήματα ξένης γλώσσας και τα επιλογής 42. Για το πτυχίο απαιτούνται 47 μαθήματα υποχρεωτικά και 4 επιλογής. Επίσης για την λήψη του πτυχίου ο κάθε φοιτητής θα πρέπει να εκπονήσει διπλωματική εργασία (30 ECTS) η οποία λαμβάνεται από το 5<sup>ο</sup> εξάμηνο σπουδών. Επίσης πραγματοποιείται και πρακτική άσκηση (6 ECTS).

Η πρακτική άσκηση των φοιτητών στο ΤΓΙΥΠ τους δίνει τη δυνατότητα εργασιακής εμπειρίας είναι τετράμηνη (δύμηνη για κάθε καλοκαίρι στο τέλος του 3<sup>ου</sup> και του 4<sup>ου</sup> έτους, σύνολο 6 ECTS) και έχει υποχρεωτικό χαρακτήρα. Η κυριότερη δυσκολία που αντιμετωπίζει το Τμήμα συνίσταται στην εύρεση επιχειρήσεων σε όλη τη γεωγραφική κάλυψη της χώρας, διότι οι φοιτητές επιθυμούν να πραγματοποιούν την πρακτική τους άσκηση σε μέρη κοντινά στον τόπο μόνιμης κατοικίας τους.

Στοιχεία σχετικά με τη Δομή και Οργάνωση των Σπουδών παρουσιάζονται στο Παράρτημα Πίνακας 1.

## **B.3 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών & Διδακτορικών σπουδών**

Στο ΤΓΙΥΠ λειτουργούν έξι ΠΜΣ:

1. Αειφορική Διαχείριση Υδατικού Περιβάλλοντος
2. Μεσογειακή Υδατοκαλλιέργεια
3. Εκπαίδευση για την Αειφορία και το Περιβάλλον (ΔΠΜΣ)
4. Host-Microbe Interactions (αγγλόφωνο ΔΠΜΣ)
5. Τεχνολογία, Ποιότητα και Ασφάλεια Τροφίμων Ζωικής Προέλευσης (ΔΠΜΣ)
6. Σύγχρονες Τεχνολογίες Διαχείρισης Περιβαλλοντικών Κινδύνων (ΔΠΜΣ)

Σύμφωνα με τον εσωτερικό κανονισμό του ΠΜΣ με τίτλο «Αειφορική Διαχείριση Υδατικού Περιβάλλοντος» παρέχεται η δυνατότητα χορήγησης αριστείων επίδοσης στους πρωτεύσαντες μεταπτυχιακούς φοιτητές, οι

οποίοι θα πρέπει να έχουν περατώσει επιτυχώς τις υποχρεώσεις τους μέχρι το τέλος του προβλεπόμενου ελαχίστου χρόνου σπουδών του αντίστοιχου κύκλου σπουδών, με βαθμό πτυχίου τουλάχιστον 8,50. Επίσης, υπάρχει η δυνατότητα ανάλογα με τις οικονομικές δυνατότητες του ΠΜΣ, να αποφασίζεται από τη ΣΕ η χορήγηση υποτροφιών. Τα υποχρεωτικού χαρακτήρα κριτήρια χορήγησης των υποτροφιών αυτών περιγράφονται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας (ΕΚΛ).

Το ΠΜΣ με τίτλο «Μεσογειακή Υδατοκαλλιέργεια» προσφέρει τρεις (3) υποτροφίες από την ελληνική οργάνωση παραγωγών υδατοκαλλιέργειας (ΕΛ.Ο.Π.Υ.) και ένα χρηματικό βραβείο Αριστείας «Ι. ΑΡΒΑΝΙΤΟΓΙΑΝΝΗΣ». Επιπλέον, έχει παρατηρηθεί ότι οι απόφοιτοι του συγκεκριμένου μεταπτυχιακού είναι κατά κύριο λόγο εργαζόμενοι στον τομέα της υδατοκαλλιέργειας, ενώ όσοι δεν εργάζονται απορροφούνται αμέσως μετά τη λήψη του μεταπτυχιακού.

Το ΔΠΜΣ «Εκπαίδευση για την Αειφορία και το Περιβάλλον» χορηγεί πιστοποίηση παιδαγωγικής και διδακτικής επάρκειας στους αποφοίτους του, σύμφωνα με ΦΕΚ Τεύχος Β' 5781/30.12.2020.

Σύμφωνα με το άρθρο 86 του ν. 4957/2022 εγγεγραμμένοι φοιτητές Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) δύνανται να φοιτούν δωρεάν σε αυτό, αν προβλέπεται η καταβολή τελών φοίτησης, εφόσον πληρούν τα κατά νόμο οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια. Προϋπόθεση για τη χορήγηση του δικαιώματος δωρεάν φοίτησης λόγω οικονομικών ή κοινωνικών κριτηρίων είναι η πλήρωση προϋποθέσεων αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, που αντιστοιχεί κατ' ελάχιστον στην κατοχή βαθμού ίσου ή ανώτερου του επτάμισι με άριστα στα δέκα (7,5/10), εφόσον η αξιολόγηση στον βασικό τίτλο σπουδών που προσκομίζεται για την εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. έχει πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τη δεκάβαθμη κλίμακα αξιολόγησης Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής, άλλως το κριτήριο αυτό εφαρμόζεται αναλογικά σύμφωνα με την εκάστοτε κλίμακα αξιολόγησης, εφόσον ο προσκομιζόμενος τίτλος σπουδών έχει χορηγηθεί από ίδρυμα της αλλοδαπής

Το Τμήμα Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος (ΤΓΙΥΠ) του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας οργανώνει και λειτουργεί Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών (ΠΔΣ). Αντικείμενο του ΠΔΣ είναι η παροχή εκπαίδευσης διδακτορικού επιπέδου στα αντικείμενα που θεραπεύει το Τμήμα μέσω των εργαστηρίων και των ερευνητικών δραστηριοτήτων των μελών ΔΕΠ του Τμήματος, έτσι ώστε οι πτυχιούχοι του προγράμματος να αποκτήσουν ισχυρό επιστημονικό υπόβαθρο, εμπειρία και τεχνογνωσία για την υιοθέτηση βέλτιστων λύσεων και εφαρμογών στα αντίστοιχα αντικείμενα. Στον κανονισμό εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής υπάρχουν όλες οι πληροφορίες σχετικά με την αίτηση και διαδικασία εκπόνησης της διατριβής στο ΤΓΙΥΠ.

#### **Γ. Εκπαιδευτικό - Διδακτικό έργο για το έτος αναφοράς - Φοιτητοκεντρική μάθηση και αξιολόγηση**

Οι προπτυχιακές σπουδές στο ΤΓΙΥΠ, διαρκούν πέντε έτη τα οποία είναι χωρισμένα σε δέκα (10) εξάμηνα. Κάθε ακαδημαϊκό έτος είναι χωρισμένο στο χειμερινό και το εαρινό εξάμηνο, για την έναρξη και λήξη των οποίων αποφασίζει κάθε χρόνο η Σύγκλητος του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Η ανώτατη διάρκεια φοίτησης στις προπτυχιακές σπουδές δεν μπορεί να υπερβαίνει τον ελάχιστο αριθμό εξαμήνων που απαιτούνται για τη λήψη του πτυχίου, σύμφωνα με το ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος, προσαυξανόμενο κατά 100%, δηλαδή 10 έτη. Οι φοιτητές έχουν το δικαίωμα να αναστείλουν, με έγγραφη αίτησή τους στη Γραμματεία του Τμήματος, τις σπουδές τους για όσα εξάμηνα, συνεχόμενα ή μη, επιθυμούν, και πάντως όχι περισσότερα από τον ελάχιστο αριθμό εξαμήνων που απαιτούνται για τη λήψη πτυχίου σύμφωνα με το ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών, δηλαδή όχι πάνω από 10 εξάμηνα. Τα εξάμηνα αυτά δεν θα προσμετρώνται στην παραπάνω ανώτατη διάρκεια φοίτησης. Οι φοιτητές, που αναστέλλουν κατά τα ανωτέρω τις σπουδές τους, δεν έχουν τη φοιτητική ιδιότητα καθ' όλο το χρονικό διάστημα αναστολής των σπουδών τους. Για την απώλεια της φοιτητικής ιδιότητας εκδίδεται σχετική διαπιστωτική πράξη από τη Γραμματεία του Τμήματος, με την οποία βεβαιώνονται και τα μαθήματα, στα οποία ο φοιτητής έχει εξεταστεί επιτυχώς.

Κατά τη διάρκεια των δέκα (10) εξαμηνιαίων σπουδών, διδάσκονται αντικείμενα επιστημών γεωπονικού, βιολογικού, τεχνικού, οικονομικού και κοινωνικού περιεχομένου, έτσι ώστε ο φοιτητής να εξειδικεύεται σύμφωνα με τις απαιτήσεις της σύγχρονης έρευνας σε γνωστικές περιοχές και επιμέρους κλάδους καθώς επίσης και σε μεθόδους προσέγγισης της οικολογικής αειφορικής γεωπονικής ιχθυολογικής επιστήμης. Συνολικά ο φοιτητής, πρέπει να επιλέξει 47 υποχρεωτικά μαθήματα, 3 υποχρεωτικά μαθήματα ξένης γλώσσας και 4 είναι μαθήματα επιλογής τα οποία ξεκινούν από το 9<sup>ο</sup> εξάμηνο και μετά. Συνολικά για την απόκτηση του πτυχίου, απαιτούνται 300 πιστωτικές μονάδες ECTS.

Οι πιστωτικές μονάδες ECTS οργανώνονται σε πεντάωρες, τετράωρες και τριώρες εξαμηνιαίες θεωρητικές διαλέξεις, εργαστήρια, ασκήσεις και φροντιστήρια όπως κατανέμονται στο πρόγραμμα σπουδών

Η αξιολόγηση και η βαθμολόγηση σε κάθε μάθημα είναι αποκλειστική αρμοδιότητα του διδάσκοντα γίνεται σε πλήρη ανεξαρτησία από τα άλλα μαθήματα και αποτελεί παράγωγο της αντικειμενικής εκτίμησης της απόδοσης του φοιτητή ή φοιτήτριας στο συγκεκριμένο μάθημα (εργασίες, εξετάσεις κ.λπ.). Τα κριτήρια αξιολόγησης είναι σαφώς προσδιορισμένα και αναγράφονται στο ενημερωτικό έντυπο του κάθε μαθήματος.

Στα πλαίσια της εκπαιδευτικής διαδικασίας οργανώνονται τακτικά εκπαιδευτικές εκδρομές που φέρνουν τους φοιτητές σε επαφή με τα προβλήματα της επιστήμης της ιχθυολογίας και του υδάτινου περιβάλλοντος. Τα προβλήματα αυτά αποτελούν ερεθίσματα για τη διαμόρφωση των εκπαιδευτικών και ερευνητικών προγραμμάτων του Τμήματος. Σε πολλές περιπτώσεις οι επαφές αυτές γίνονται αφορμή για την εξέταση συγκεκριμένων προβλημάτων με άμεση επαφή των παραγωγών με μέλη ΔΕΠ του Τμήματος.

Για τη λήψη του πτυχίου του Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, είναι υποχρεωτική η εκπόνηση προπτυχιακής διπλωματικής εργασίας (ΠΔΕ), η οποία είναι πειραματικού ή βιβλιογραφικού χαρακτήρα. Η εργασία αυτή είναι μια πρωτότυπη μελέτη σε ορισμένη επιστημονική περιοχή. Ο στόχος της διπλωματικής εργασίας είναι αφενός να εισάγει τον προπτυχιακό φοιτητή στην έρευνα και αφετέρου δίνεται η δυνατότητα στο Τμήμα να αναπτύξει ερευνητικές δραστηριότητες χρησιμοποιώντας το δικό του ανθρώπινο δυναμικό.

### **Προπτυχιακή Διπλωματική Εργασία**

Σχετικά με τη διεξαγωγή των ΠΔΕ ισχύουν τα εξής:

- Κάθε μέλος ΔΕΠ δίνει κατάλογο προτεινόμενων θεμάτων ΠΔΕ στη γραμματεία πριν την έναρξη του 6<sup>ου</sup> εξαμήνου.
- Για κάθε προτεινόμενο θέμα δίνεται το «θεματικό πεδίο», το οποίο αποτελεί έναν γενικό τίτλο, ο οποίος κατά την εκπόνηση της ΠΔΕ θα οριστικοποιείται ως ακριβής τίτλος στην ελληνική και αγγλική γλώσσα.
- Για κάθε προτεινόμενο θέμα δίνεται το είδος του θέματος (Πειραματική - Βιβλιογραφική). Η πειραματική εμπεριέχει στοιχεία συλλογής πρωτογενών δεδομένων μέσω πειραματικής έρευνας, ενώ η βιβλιογραφική αποτελεί ανασκόπηση της βιβλιογραφίας.
- Κάθε προτεινόμενο θέμα επιβλέπεται από 3μελή συμβουλευτική-εξεταστική επιτροπή (ένας επιβλέπων και δύο εξεταστές)
- Για κάθε προτεινόμενο θέμα δίνεται ο μέγιστος αριθμός των φοιτητών που δύνανται να το επιλέξουν. Οι πειραματικές ΠΔΕ μπορεί να είναι είτε ατομικές, είτε ομαδικές με μέγιστο αριθμό 4 φοιτητών/φοιτητριών. Οι βιβλιογραφικές ΠΔΕ μπορεί να είναι είτε ατομικές είτε ομαδικές με μέγιστο αριθμό 2 φοιτητών/φοιτητριών.
- Κατά την έναρξη του 6<sup>ου</sup> εξαμήνου τα προτεινόμενα θέματα των ΠΔΕ αναρτώνται για διάστημα δύο εβδομάδων στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του Τμήματος, ώστε οι φοιτητές να έχουν το χρόνο να επεξεργαστούν τα θέματα και να καταλήξουν στην επιλογή τους.
- Σε συγκεκριμένες και αποκλειστικές ημερομηνίες, οι φοιτητές/τριες του 6<sup>ου</sup> εξαμήνου ενημερώνονται από τη Γραμματεία με ανακοίνωση ότι μπορούν να προσέρχονται για να δηλώσουν το θέμα της επιλογής τους.

- Από τη στιγμή που ένας τίτλος επιλέγεται από κάποιον φοιτητή (ή όσους απαιτεί το θέμα), η ΠΔΕ αυτή δεν είναι επιλέξιμη από κανέναν άλλο και ο τίτλος αποσύρεται.
- Οι φοιτητές/τριες του 6<sup>ου</sup> εξαμήνου πρέπει να επιλέξουν υποχρεωτικά κάποιο θέμα, ειδάλλως η Συνέλευση του Τμήματος τους αναθέτει υποχρεωτικά κάποιο από τα εναπομείναντα προτεινόμενα θέματα.
- Η ΠΔΕ θεωρείται ολοκληρωμένη έπειτα από τη σύμφωνη γνώμη της 3μελούς εξεταστικής επιτροπής (επιβλέπων και εξεταστές). Κατόπιν, ο Επιβλέπων ενημερώνει τη Γραμματεία ότι η ΠΔΕ είναι έτοιμη προς δημόσια παρουσίαση.
- Οι δημόσιες παρουσιάσεις όλων των ΠΔΕ είναι υποχρεωτικές και διεξάγονται σε συγκεκριμένη ημέρα, 3 φορές/έτος, σε ημερομηνίες που αναρτώνται και εμπίπτουν σε περιόδους μετά το πέρας κάθε εξεταστικής και πάντως πολύ πριν τις καθορισμένες από το ΠΘ ημερομηνίες ορκωμοσίας.
- Η κάθε παρουσίαση διαρκεί 15-20 λεπτά και ακολουθούν ερωτήσεις-συζήτηση με την εξεταστική επιτροπή. Έπειτα από την παρουσίαση οι φοιτητές/τριες παραδίδουν την τελική ΠΔΕ σε ηλεκτρονική μορφή στο αποθετήριο του ΠΘ.
- Η βαθμολόγηση της ΠΔΕ γίνεται από τα 3 μέλη της εξεταστικής επιτροπής και αποτελεί τον μέσο όρο των τριών βαθμολογητών. Ο κάθε φοιτητής/τρια λαμβάνει ατομική βαθμολόγηση για την απόδοσή του, ανεξαρτήτως εάν το θέμα της ΠΔΕ ήταν ομαδικό. Το έγγραφο της βαθμολόγησης υπογράφεται από την 3μελή εξεταστική επιτροπή και παραδίδεται στη Γραμματεία. Ο αριθμός των πιστωτικών μονάδων (ECTS) της ΠΔΕ είναι 30.
- Οι οδηγίες μορφοποίησης και δομής του κειμένου είναι συγκεκριμένες και είναι διαθέσιμες στην ιστοσελίδα του Τμήματος (<http://www.apae.uth.gr/>).

### Πρακτική άσκηση

Η Πρακτική Άσκηση (ΠΑ) των φοιτητών του Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας που συγχρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση», (ΕΣΠΑ 2014-2020), έχει θεσμοθετηθεί στο Τμήμα μας από το 2009 (52/15-1-09) και αναγνωρίζεται:

- Ως εγκεκριμένη δραστηριότητα των φοιτητών και φοιτητριών συνδεδεμένη με το Πρόγραμμα Σπουδών.
- Είναι υποχρεωτική για την απόκτηση του πτυχίου και αναγράφεται στο Παράρτημα Διπλώματος
- Βαθμολογείται από τον Επόπτη Καθηγητή και λαμβάνει συνολικά 6 μονάδες ECTS.
- Η διάρκειά της είναι τέσσερις μήνες και διεξάγεται κατά τους καλοκαιρινούς μήνες (Ιούλιο και Αύγουστο). Οι φοιτητές που έχουν ολοκληρώσει το 6<sup>ο</sup> εξάμηνο σπουδών υποχρεούνται να πραγματοποιήσουν δίμηνη ΠΑ (Ιούλιο και Αύγουστο) σε δημόσιους φορείς (Τμήματα Αλιείας και άλλους εποπτευόμενους φορείς του Δημοσίου) και οι φοιτητές που έχουν ολοκληρώσει το 8<sup>ο</sup> εξάμηνο σπουδών υποχρεούνται να πραγματοποιήσουν ΠΑ σε παραγωγικούς φορείς του ιδιωτικού τομέα. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος (ΕΥ) της ΠΑ είναι ο εκάστοτε Πρόεδρος του Τμήματος και τη διοικητική υποστήριξη του έργου έχει το γραφείο Πρακτικής Άσκησης του ΠΘ.
- Η ΠΑ είναι εποπτευόμενη από μέλη ΔΕΠ του Τμήματος, τα οποία ορίζονται από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο και εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος, για την εκάστοτε ακαδημαϊκή χρονιά. Οι επόπτες έχουν την υποχρέωση να παρακολουθούν και να καθοδηγούν τους ασκούμενους φοιτητές καθ' όλη τη διάρκεια της ΠΑ, να επικοινωνούν με τους φορείς και να συμπληρώνουν τα σχετικά έντυπα που αφορούν στην αξιολόγηση του φοιτητή και του φορέα.

Η ΠΑ διεξάγεται σε κατά τόπους Περιφερειακές Ενότητες της χώρας, με κριτήριο επιλογής τον τόπο διαμονής ή καταγωγής των φοιτητών, και ειδικότερα σε παραγωγικούς φορείς τόσο του δημόσιου τομέα, π.χ. ερευνητικά κέντρα (ΕΛΚΕΘΕ, ΙΝΑΛΕ, κ.λπ.), ιχθυόσκαλες δημοσίου, δημόσια ερευνητικά εργαστήρια, Πανεπιστήμια κ.λπ. όσο και του ιδιωτικού τομέα, π.χ. μονάδες υδατοκαλλιεργειών (θαλάσσιων και εσωτερικών νερών), μονάδες μεταποίησης αλιευμάτων, αλιευτικούς συλλόγους, μελετητικά γραφεία,

χημικά εργαστήρια, σαλιγκαροτροφεία, κ.λπ., με την προϋπόθεση ότι οι φορείς δραστηριοποιούνται σε αντικείμενα συναφή με αυτά που διακονεί το Τμήμα. Αναλυτικά οι επιμέρους λεπτομέρειες για την οργάνωση, τη διεξαγωγή και την ολοκλήρωση της ΠΑ συμπεριλαμβάνονται στον ιστότοπο του Τμήματος (<http://www.diae.uth.gr/>) και στο [ra.uth.gr](http://www.ra.uth.gr/).

### **Κινητικότητα**

Οι εγγεγραμμένοι ενεργοί φοιτητές και φοιτήτριες μπορούν να γίνουν φοιτητές Erasmus+ και να πραγματοποιήσουν μέρος του Προγράμματος Σπουδών τους σε Πανεπιστήμιο-Εταίρο βάσει του υφιστάμενου Πανεπιστημιακού Χάρτη Erasmus+ και της Σύμβασης του Πανεπιστημίου με την Εθνική Μονάδα Συντονισμού (Ι.Κ.Υ.), που διαχειρίζεται την χορήγηση υποτροφιών για κινητικότητα φοιτητών.

Στο πλαίσιο της κινητικότητας περιγράφονται δύο κύριες δράσεις: μετακίνηση για σπουδές και μετακίνηση για πρακτική άσκηση. Για την πρακτική άσκηση, σε αντίθεση με τη δράση που αφορά τη μετακίνηση για σπουδές, δεν υπάρχουν διμερείς συμφωνίες που δεσμεύουν και προσδιορίζουν τους προορισμούς μετακίνησης, αλλά οι ίδιοι οι φοιτητές/τριες θα πρέπει να αναζητήσουν το φορέα υποδοχής στο εξωτερικό και να εξασφαλίσουν ότι θα γίνουν δεκτοί για το συγκεκριμένο διάστημα που τους ενδιαφέρει. Ως εκ τούτου οι φοιτητές/τριες έχουν απεριόριστες δυνατότητες επιλογής του φορέα υποδοχής και η μετακίνησή τους για πρακτική άσκηση μπορεί να πραγματοποιηθεί σε οποιαδήποτε χώρα που συμμετέχει στο Πρόγραμμα Erasmus+.

Τα σχετικά με τους φοιτητές, όπως νεοεισαχθέντες, βαθμολογίες, κινητικότητα, απόφοιτοι κ.τ.λ. παρουσιάζονται στο [Παράρτημα Πίνακας 2](#)

### **Αξιολόγηση από τους Φοιτητές**

Το Πρόγραμμα Σπουδών συνολικά, αλλά και τα επιμέρους μαθήματα αξιολογούνται συστηματικά σύμφωνα με τις προτεινόμενες διαδικασίες και τα κριτήρια που έχουν θεσπιστεί από το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και παράλληλα συνεισφέρουν στην περαιτέρω βελτίωσή του.

### **Δ. Εισαγωγή φοιτητών, στάδια φοίτησης, αναγνώριση ακαδημαϊκών προσόντων απονομή τίτλου**

Η πρόσκληση για την εγγραφή των πρωτοετών φοιτητών γίνεται μέσα σε προθεσμία που καθορίζεται κάθε χρόνο με απόφαση του Υπουργού Παιδείας και ανακοινώνεται από τα μέσα μαζικής ενημέρωσης. Για την εγγραφή του ο εισαγόμενος στο Πανεπιστήμιο καταθέτει ηλεκτρονική αίτηση στο site που ανακοινώνει το Υπουργείο Παιδείας, σε συγκεκριμένες και αποκλειστικές ημερομηνίες και αποστέλλει ταχυδρομικά στη Γραμματεία του Τμήματος τα δικαιολογητικά που απαιτούνται και ανακοινώνονται σχετικά από το Υπουργείο. Για περισσότερες πληροφορίες, οι ενδιαφερόμενοι να αναζητούν την ιστοσελίδα του Τμήματος στο διαδίκτυο <http://www.diae.uth.gr>

Για λόγους εξαιρετικής ανάγκης, όπως παρατεταμένη θεομηνία, σοβαρή ασθένεια, στράτευση ή απουσία στο εξωτερικό, μπορεί να εγγραφεί σπουδαστής και μετά τη λήξη της προθεσμίας εγγραφής. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται αιτιολογημένη εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος μετά από αίτηση του ενδιαφερομένου, η οποία υποβάλλεται σε αποκλειστική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από τη λήξη της προθεσμίας εγγραφής, όπου αναφέρονται και οι λόγοι της καθυστέρησης. Σπουδαστής που δεν γράφτηκε ούτε με τη διαδικασία του προηγούμενου εδαφίου, χάνει το δικαίωμα εγγραφής.

Οι μετεγγραφές σε άλλα τμήματα της χώρας γίνονται με βάση την αντιστοίχιση των πανεπιστημιακών ιδρυμάτων (Ν. 874/12-07-2006) και ορίζονται κάθε έτος με απόφαση του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

## **Οργάνωση σπουδών**

Η φοίτηση στο ΤΓΙΥΠ είναι πενταετής και ολοκληρώνεται σε 10 εξάμηνα των 13 εβδομάδων το κάθε ένα. Κάθε μάθημα έχει έναν αριθμό πιστωτικών μονάδων. Για την απόκτηση πτυχίου απαιτούνται υποχρεωτικά: α) η συγκέντρωση 300 πιστωτικών μονάδων ECTS, β) η τετράμηνη πρακτική άσκηση του φοιτητή και γ) η εκπόνηση προπτυχιακής διπλωματικής εργασίας (ΠΔΕ).

Οι φοιτητές εξετάζονται κατά την περίοδο Ιανουαρίου-Φεβρουαρίου στα μαθήματα των χειμερινών εξαμήνων, την περίοδο του Ιουνίου στα μαθήματα των εαρινών εξαμήνων και κατά την περίοδο του Σεπτεμβρίου εξετάζονται στα μαθήματα τόσο του χειμερινού όσο και του εαρινού εξαμήνου. Οι επί πτυχίω φοιτητές (πέραν του 11<sup>ου</sup> εξαμήνου σπουδών) έχουν το δικαίωμα να εξετάζονται σε όλα τα μαθήματα και στις τρεις εξεταστικές περιόδους.

Στην αρχή κάθε εξαμήνου και σε τακτή προθεσμία, μέσα σε δύο εβδομάδες από την έναρξη των μαθημάτων του αντίστοιχου εξαμήνου, κάθε φοιτητής πρέπει να καταθέσει στη Γραμματεία του ΤΓΙΥΠ δήλωση, η οποία θα περιλαμβάνει τα μαθήματα που οφείλει να παρακολουθήσει στο συγκεκριμένο εξάμηνο συν τόσα επιπλέον μαθήματα από προηγούμενα αντίστοιχα εξάμηνα, τόσα ώστε ο συνολικός αριθμός των δηλωθέντων μαθημάτων να μην ξεπερνάει τον αριθμό  $n+4$ , όπου  $n$  τα μαθήματα του εξαμήνου. Κάθε φοιτητής δηλώνει με ευθύνη του 4 μαθήματα επιλογής σε όλη τη διάρκεια των σπουδών του. Μπορεί να δηλώσει πέραν των 4 μαθημάτων ή να αλλάξει μάθημα επιλογής, αφού έχει προηγηθεί σχετική του αίτηση στη Γραμματεία.

Με τη δήλωση των μαθημάτων ο φοιτητής αποκτά το δικαίωμα:

- να παρακολουθήσει το θεωρητικό και εργαστηριακό μέρος των μαθημάτων που δήλωσε,
- να παραλάβει τα διδακτικά βοηθήματα που διατίθενται για τα μαθήματα αυτά,
- να συμμετάσχει στις εξετάσεις των μαθημάτων που δήλωσε.

Η παραπάνω δήλωση πρέπει να γίνει ηλεκτρονικά από τον ενδιαφερόμενο φοιτητή. Μετά τη λήξη της προθεσμίας δε γίνονται δεκτές δηλώσεις, ούτε αιτήσεις για αλλαγή δήλωσης η οποία έχει κατατεθεί εμπρόθεσμα. Οποιαδήποτε αλλαγή θα πρέπει να εγκριθεί από τη Συνέλευση του Τμήματος.

## **Τελικός Βαθμός Πτυχίου**

Ο τελικός βαθμός του πτυχίου υπολογίζεται ως το άθροισμα των βαθμών των υποχρεωτικών και κατ' επιλογήν μαθημάτων που έχει περάσει επιτυχώς ο φοιτητής πολλαπλασιαζομένου καθενός επί τον αριθμό των πιστωτικών μονάδων που του αντιστοιχούν δια του συνόλου των πιστωτικών μονάδων (300 ECTS) συμπεριλαμβανομένων των μαθημάτων ξένης γλώσσας, της Προπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας και της Πρακτικής Άσκησης.

## **Επαγγελματικά δικαιώματα**

Οι πτυχιούχοι Ιχθυολόγοι του Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος, έχουν τα προσόντα και τις δυνατότητες ν' απασχοληθούν στο Δημόσιο, σε Φορείς του ευρύτερου Δημόσιου, στον Ιδιωτικό Τομέα και σε Διεθνείς Οργανισμούς, όπως συγκεκριμένα ορίζεται στο ΦΕΚ του προσοντολογίου (ΠΔ 347/2003), στο ΦΕΚ για τα επαγγελματικά δικαιώματα του κλάδου των Γεωτεχνικών (ΠΔ 344/2000) και στο ΦΕΚ 114/10-05-2014 (Ν 4262/2014, άρθρο 41, παρ. 4) για την άδεια άσκησης επαγγέλματος του Ιχθυολόγου. Το πτυχίο του Τμήματος είναι ομώνυμο με την ειδικότητα της Ιχθυολογίας (ΔΟΑ/Φ13/389/25354/30-10-2009, Υπουργείο Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης). Επιπλέον, από το 2010, το πτυχίο του Τμήματος, το οποίο κατονομάζεται ρητά στις εκδιδόμενες ή εγκρινόμενες από το ΑΣΕΠ προκηρύξεις, γίνεται αποδεκτό ως ομώνυμο με την ειδικότητα της Ιχθυολογίας (αρ. πρωτ. 16378/11-5-2010). Για τον διορισμό στο δημόσιο απαιτείται άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Ιχθυολόγου, η οποία εκδίδεται από το ΓΕΩΤΕΕ ([www.geotee.gr](http://www.geotee.gr)).

## Κατατακτήριες εξετάσεις

Οι κατατακτήριες εξετάσεις για πτυχιούχους Πανεπιστημίου, ανωτέρων σχολών διετούς κύκλου σπουδών, ΤΕΙ ή ισότιμων προς αυτά, ανωτέρων σχολών υπερδιετούς κύκλου σπουδών αρμοδιότητας Υπουργείου Παιδείας Έρευνας και Θρησκευμάτων και άλλων Υπουργείων, καθώς και κατόχους ισότιμων τίτλων προς αυτά, γίνονται κάθε χρόνο το μήνα Δεκέμβριο. Τα εξεταζόμενα μαθήματα είναι Χημεία, Ζωολογία και Οικολογία.

## Ε. Διδακτικό Προσωπικό

Η στελέχωση του Τμήματος σε διδακτικό, διοικητικό και εργαστηριακό προσωπικό κατά την ακαδημαϊκή χρονιά 2021-2022 (ποσοτικά στοιχεία) ήταν:

21 υπηρετούντα μέλη ΔΕΠ εκ των οποίων

- Εννέα (9) Καθηγητές,
- Επτά (7) Αναπληρωτές Καθηγητές και
- πέντε (5) Επίκουροι Καθηγητές,

τρία (3) άτομα διοικητικό προσωπικό, τέσσερα (4) μέλη ΕΤΕΠ και έξι (6) μέλη ΕΔΙΠ.

Για το ακαδημαϊκό έτος 2021-22 προσελήφθησαν 23 εξωτερικοί συνεργάτες με ανάθεση διδασκαλίας, 32 εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων με ερευνητικά καθήκοντα, 3 εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων με διοικητικά/υποστηρικτικά καθήκοντα και 16 εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων με διδακτικά καθήκοντα.

Στοιχεία του προσωπικού του Τμήματος παρουσιάζονται στο Παράρτημα, Πίνακας 3.1

Η ερευνητική διαδικασία υποστηρίζεται σε επίπεδο ΠΘ, από την Επιτροπή Ερευνών/ΕΛΚΕ, κυρίως σε ό,τι αφορά τις διαδικασίες χρηματοδότησης και τη διαχείριση των ερευνητικών κονδυλίων. Το ακαδημαϊκό προσωπικό ενημερώνεται επίσης από το Γραφείο Διαμεσολάβησης, για τη χρηματοδότηση των ερευνητικών δραστηριοτήτων και τις δυνατότητες ερευνητικών συνεργασιών με άλλα ΑΕΙ και ερευνητικά κέντρα, καθώς επίσης και με ιδιωτικούς φορείς και επιχειρήσεις. Τα κυριότερα μέσα διάχυσης των αποτελεσμάτων της έρευνας είναι:

- η οργάνωση ημερίδων - συνεδρίων από το Τμήμα ή τα μέλη ΔΕΠ,
- η συμμετοχή των μελών του Τμήματος σε επιστημονικά συνέδρια και ημερίδες & οι δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά

Στο πλαίσιο της έρευνας των μελών ΔΕΠ του Τμήματος μελετώνται, μεταξύ άλλων, διάφορα θέματα που αφορούν γενικά την υδρόβια παραγωγή και το υδάτινο περιβάλλον της χώρας και σε πολλές περιπτώσεις ειδικότερα της Θεσσαλίας. Χρηματοδότες της έρευνας είναι το ΠΘ (Επιτροπή Ερευνών), διάφοροι δημόσιοι (π.χ. ΓΓΕΤ, Υπουργεία κ.λπ.) ή ιδιωτικοί φορείς, οι ΟΤΑ, η ΕΕ κ.λπ..

Επίσης, σημαντική είναι η συμμετοχή και η συμβολή των μελών ΔΕΠ του Τμήματος ως ομιλητές ή συντονιστές σε εκπαιδευτικά και επιμορφωτικά προγράμματα που υλοποιούνται από διάφορους φορείς (του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα) στα πλαίσια διαρκούς επιμόρφωσης των αγροτών που δραστηριοποιούνται στο υδάτινο περιβάλλον και ανέργων νέων επιστημόνων.

Στον παραγωγικό τομέα τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος με την επιστημονική γνώση και εμπειρία τους είναι σύμβουλοι ή μελετητές σε επιστημονικά και αναπτυξιακά προγράμματα φορέων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, του Δημοσίου, των ΟΤΑ-Περιφερειών, του Ιδιωτικού τομέα για την αντιμετώπιση και την επίλυση προβλημάτων στην Αλιεία, την Υδατοκαλλιέργεια και το Υδάτινο Περιβάλλον.

Το Τμήμα έχει αποφασίσει να διοργανώνει ανά διετία Διεθνές Συνέδριο Εφαρμοσμένης Ιχθυολογίας & Υδάτινου Περιβάλλοντος (HydroMediT) που αποτελεί πλέον ώριμη δραστηριότητα από ίδρυσης του Τμήματος.

Η ερευνητική δραστηριότητα και οι επιδόσεις των μελών ΔΕΠ είναι σημαντική. Στοιχεία του ερευνητικού έργου και της χρηματοδότησης από προγράμματα παρουσιάζονται στο Παράρτημα, στους Πίνακας 3.2 και 3.3 αντίστοιχα.

## **ΣΤ. Υπηρεσίες φοιτητικής στήριξης - Μαθησιακοί πόροι**

### **Θεσμός ακαδημαϊκού συμβούλου**

Οι φοιτητές και φοιτήτριες του του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας που χρειάζονται πληροφορίες και βοήθεια για την καλύτερη οργάνωση των σπουδών τους μπορούν να απευθύνονται στον/στη Σύμβουλο Σπουδών τους. Ο/Η Σύμβουλος Σπουδών, που μπορεί να υποστηρίξει και να καθοδηγήσει τους/τις μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες ανάλογα με τη βοήθεια που θα ζητήσουν, είναι διδάσκων ή διδάσκουσα και μέλος ΔΕΠ Τμήματος. Για κάθε ακαδημαϊκό έτος καθήκοντα ΑΣ αναλαμβάνουν μέλη ΔΕΠ του ΤΓΙΥΠ Για μεγαλύτερη ευχέρεια στη λειτουργία της δράσης αυτής ο Επιβλέπων Καθηγητής της ΜΔΕ είναι στην ουσία ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος. Μέχρι να ολοκληρωθεί η διαδικασία ορισμού του Επιβλέποντος, τον ρόλο του Ακαδημαϊκού Συμβούλου αναλαμβάνουν οι Συντονιστές των μαθημάτων. Το έργο του ΑΣ είναι να συμβουλεύει, να καθοδηγεί και να υποστηρίζει τους φοιτητές/τριες στο πρόγραμμα σπουδών τους αλλά και σε προσωπικά προβλήματα που σχετίζονται με τις σπουδές τους, καθώς και να υποδεικνύει τρόπους για την επίτευξη των ατομικών τους στόχων σε κάθε επίπεδο των σπουδών τους. Ο ΑΣ συμβουλεύει και προτείνει, χωρίς οι υποδείξεις του να έχουν υποχρεωτικό ή δεσμευτικό χαρακτήρα. Υποστηρίζει επίσης τους φοιτητές/τριες προς την κατεύθυνση εξεύρεσης λύσεων σε ποικίλα θέματα που καθυστερούν την ολοκλήρωση των σπουδών τους (π.χ. επικοινωνεί και επεξεργάζεται από κοινού με αντίστοιχα μέλη ΔΕΠ την παροχή πρόσθετου εκπαιδευτικού υλικού, κ.λπ.).

Στα καθήκοντά του ΑΣ περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων:

- Ο εντοπισμός των αναγκών και ενδιαφερόντων, η υποστήριξη των κλίσεων και των δεξιοτήτων των φοιτητών και των φοιτητριών και η παραίνεση να κατευθυνθούν προς τα μαθήματα επιλογής που τους ταιριάζουν.
- Η διευκόλυνση της μετάβασής τους από προγράμματα Α΄ κύκλου σε πρόγραμμα Β΄ κύκλου σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης.
- Η διευκόλυνση των επαφών του φοιτητή ή της φοιτήτριας με τις πανεπιστημιακές αρχές, τα όργανα και τις υπηρεσίες διοίκησης του ΔΠΜΣ.
- Η παροχή βοήθειας για τον καθορισμό του θέματος της πτυχιακής του εργασίας.
- Η παροχή πληροφόρησης σε θέματα σχετικά με τον επαγγελματικό προσανατολισμό των μεταπτυχιακών φοιτητών και των φοιτητριών, με βάση τα ενδιαφέροντά του και με τη συνέχεια της ακαδημαϊκής του σταδιοδρομίας (πχ. διδακτορικές σπουδές στην Ελλάδα και το εξωτερικό).

### **Φοιτητική μέριμνα**

Οι παροχές και οι διευκολύνσεις φοιτητικής μέριμνας, ανάλογα με το είδος τους, ισχύουν είτε για το σύνολο των φοιτητών ή για όσους πληρούν συγκεκριμένες προϋποθέσεις. Όπως έχει ήδη αναφερθεί, οι παροχές και οι διευκολύνσεις αυτές ισχύουν συνολικά για ν+2 έτη, δηλαδή για το Τμήμα ΤΓΙΥΠ ισχύουν συνολικά για επτά (7) χρόνια.

Στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας έχει συσταθεί ειδική υπηρεσία για την εξυπηρέτηση των φοιτητών σε θέματα φοιτητικής μέριμνας, όπως επίσης και για την παροχή κάθε σχετικής πληροφορίας (<http://www.uth.gr/students/student-welfare/merimna-epikoinonia>)

Τα δικαιώματα φοιτητικής μέριμνας σε ό,τι αφορά στις διευκολύνσεις κατά τις μετακινήσεις, τη σίτιση και τη χορήγηση ατόκων δανείων, δεν ισχύουν για όσους κατατάσσονται ως πτυχιούχοι για απόκτηση και άλλου πτυχίου.

Τέλος, στο ΠΘ λειτουργεί η Δομή Πρόσβασης των φοιτητών με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, Γραφείο 7, Ημιώροφος, νέο κτήριο, συγκρότημα Παπαστράτου, [prosvasi@uth.gr](mailto:prosvasi@uth.gr), Τηλ.: 24210-74345 (<http://prosvasi.uth.gr/>).

## **Υγειονομική περίθαλψη**

Σε όλους τους φοιτητές, οι οποίοι δεν είναι ασφαλισμένοι σε κανένα ασφαλιστικό φορέα παρέχεται ιατρική, νοσοκομειακή και φαρμακευτική περίθαλψη, με την επίδειξη του ΑΜΚΑ τους σε οποιοδήποτε δημόσιο Νοσοκομείο.

Όλες οι πληροφορίες και τα σχετικά έντυπα υπάρχουν στη ηλεκτρονική διεύθυνση: <http://www.uth.gr/students/student-welfare/perithalpsi>

## **Διευκολύνσεις κατά τις μετακινήσεις**

Από το ακαδ. έτος 2011-12 έχει αλλάξει ο τρόπος διανομής των Δελτίων Ειδικού Εισιτηρίου (ΠΑΣΟ) καθώς και τα κριτήρια καθορισμού των δικαιούχων φοιτητών. Αναλυτικές οδηγίες παρέχονται από την ιστοσελίδα Ηλεκτρονική Υπηρεσία Απόκτησης Δελτίου Ειδικού Εισιτηρίου (<http://raso.minedu.gov.gr/>)

## **Σίτιση**

Οι φοιτητές του ΤΓΙΥΠ του ΠΘ (προπτυχιακοί και μεταπτυχιακοί) σιτίζονται καθ' όλη τη διάρκεια της εβδομάδας) στη Φοιτητική Λέσχη (τηλ.: 24210-74408, 74409) και στη Σχολή Γεωπονικών Επιστημών (μεσημεριανό από Δευτέρα έως και Παρασκευή) καθ' όλη τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους.

Δωρεάν σίτιση χορηγείται στους δικαιούχους φοιτητές για  $n+2$  έτη (όπου  $n$  ο ελάχιστος προβλεπόμενος αριθμός ετών φοίτησης). Στα Φοιτητικά Εστιατόρια μπορούν να σιτίζονται και οι μη δικαιούχοι δωρεάν σίτισης φοιτητές, με χαμηλή οικονομική συμμετοχή. Οι φοιτητές που δικαιούνται δωρεάν σίτιση και που, σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος στο οποίο φοιτούν, παρακολουθούν φροντιστηριακά-εργαστηριακά μαθήματα ή κάνουν πρακτική άσκηση στα πλαίσια των σπουδών τους πέραν της 30<sup>ης</sup> Ιουνίου, η σίτιση εξακολουθεί να τους παρέχεται πέραν της παραπάνω ημερομηνίας και μέχρι την ημερομηνία λήξης της πρακτικής άσκησης ή των φροντιστηριακών μαθημάτων, με τη χορήγηση του αντίστοιχου ποσού ημερησίου σιτηρεσίου.

Οι Επιτροπές των Τμημάτων μεριμνούν ώστε κατά την κατάρτιση του ωρολογίου προγράμματος μαθημάτων να υπάρχει κενός χρόνος 2 ωρών τουλάχιστον, προκειμένου να διευκολυνθεί η σίτιση των φοιτητών.

## **Στέγαση**

### **Α. Φοιτητικό Στεγαστικό επίδομα**

Οι αιτήσεις χορήγησης στεγαστικού επιδόματος υποβάλλονται ηλεκτρονικά σε συγκεκριμένες ημερομηνίες που θα ανακοινώνονται, μέσω της ιστοσελίδας του Υπουργείου Παιδείας <https://stegastiko.minedu.gov.gr>, στην ειδική εφαρμογή για το στεγαστικό επίδομα.

Πληροφορίες σχετικά:

- Η αρ. 140832/Ζ1/25.8.2017 (Φ.Ε.Κ. 2993/31.8.2017/τ. Β') Κοινή Υπουργική Απόφαση. «Καθορισμός διαδικασίας και δικαιολογητικών για τη χορήγηση του στεγαστικού επιδόματος στους φοιτητές των Ιδρυμάτων της Ανώτατης Εκπαίδευσης».
- Η αρ. Πρωτ. 155925/Ζ1/19-9-2017 Εγκύκλιος του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

## **Χορήγηση υποτροφιών επίδοσης**

Για τους προπτυχιακούς φοιτητές ισχύει το σύστημα κρατικής μέριμνας του Ιδρύματος Κρατικών Υποτροφιών (ΙΚΥ). Το Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών προκηρύσσει προγράμματα: α) βραβείων και υποτροφιών εισαγωγής και β) βραβείων και υποτροφιών επίδοσης Πανεπιστημίων - ΤΕΙ, που αφορούν την επίδοση του προηγούμενου ακαδ. έτους εισαγωγής. Η ανάρτηση της προκήρυξης και η υποβολή αιτήσεων των δικαιούχων πραγματοποιείται από τις Γραμματείες των αντίστοιχων Τμημάτων. Οι κανονιστικές διατάξεις που διέπουν τις υποτροφίες αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΙΚΥ.

## Βιβλιοθήκη

Οι ανάγκες βιβλιοθήκης των φοιτητών της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών καλύπτονται από την Κεντρική Βιβλιοθήκη και το Παράρτημά της στο Φυτόκο. Η Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας είναι από τις πρώτες μηχανογραφημένες βιβλιοθήκες στην Ελλάδα. Όλες οι διαδικασίες, π.χ. δανεισμός, κρατήσεις, παραγγελίες, γίνονται μέσω του αυτοματοποιημένου συστήματος της Κεντρικής Βιβλιοθήκης στο Βόλο, η οποία βρίσκεται στη συμβολή των οδών Μεταμορφώσεως 2 και Δημητριάδος. Επιπλέον πληροφορίες μπορούν να αναζητηθούν και στην ιστοσελίδα της βιβλιοθήκης: <http://www.lib.uth.gr/>

Παραρτήματα της βιβλιοθήκης λειτουργούν εκτός από το Φυτόκο, στο Βόλο, στη Λάρισα, στα Τρίκαλα και στην Καρδίτσα.

Η βιβλιοθήκη του Τμήματος λειτουργεί όλο το ημερολογιακό έτος από τις 08:00 ως τις 15:00, εκτός από τις επίσημες αργίες (τηλ. 24210-93141). Για τον δανεισμό των βιβλίων είναι απαραίτητο να εκδοθεί ταυτότητα χρήστη της βιβλιοθήκης, με την επίδειξη της οποίας μπορούν οι χρήστες να δανειστούν υλικό από τη βιβλιοθήκη. Οι υποψήφιοι χρήστες πρέπει να συμπληρώσουν τη σχετική αίτηση, υπό τη μορφή κάρτας που προμηθεύονται από τον υπάλληλο του παραρτήματος στον οποίο υποβάλλουν την αίτησή τους. Η διάρκεια δανεισμού του υλικού εξαρτάται από την ιδιότητα του μέλους και υπολογίζεται σε ημερολογιακές ημέρες.

## Ζ. Διαχείριση πληροφοριών

Τα Πληροφοριακά Συστήματα συλλογής διοικητικών δεδομένων τόσο του Π.Θ., περιλαμβάνουν τρεις βασικές πηγές: ανθρώπους, τεχνολογία και πληροφορία. Έτσι παρέχονται πληροφορίες που χρειάζεται η γραμματεία για να διαχειρίζεται τα προσωπικά δεδομένα των φοιτητών, αλλά και την επίδοσή τους, αποδοτικά και αποτελεσματικά.

- Μία εφαρμογή είναι της ηλεκτρονικής Γραμματείας (εφαρμογή φοιτητολογίου), η οποία διαχειρίζεται τα δεδομένα των φοιτητών/τριών κατά την διάρκεια των σπουδών τους. Η εφαρμογή αυτή αφορά όλες τις Γραμματείες προπτυχιακών και μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών καθώς και τις Γραμματείες υποψήφιων διδασκόντων του Π.Θ. Η πρόσβαση των χρηστών γίνεται μέσω του Ιδρυματικού τους λογαριασμού, ενώ η πρόσβαση από δίκτυα εκτός Π.Θ., γίνεται ΜΟΝΟ μέσω σύνδεσης στο Εικονικό Ιδιωτικό Δίκτυο του Π.Θ. (VPN). Μέσω της ηλεκτρονικής Γραμματείας, οι έχουν την δυνατότητα να δουν πληροφορίες σχετικά με τα μαθήματά τους, τις βαθμολογίες που έχουν επιτύχει σε εξεταζόμενα μαθήματα, καθώς επίσης και να κάνουν την δήλωσή τους για τα μαθήματα στα οποία επιθυμούν να εξεταστούν στην επόμενη εξεταστική περίοδο κ.α. Επιπλέον, οι φοιτητές/τριες του υποβάλλουν αιτήματα για έκδοση πιστοποιητικών (βεβαίωση σπουδών, αναλυτική βαθμολογία κ.α.) αποκλειστικά μέσω της εφαρμογής. Ο σύνδεσμος στην εφαρμογή της ηλεκτρονικής Γραμματείας είναι ο ακόλουθος μέσω σύνδεσης VPN: <https://sis-web.uth.gr/>.

- Μία άλλη εφαρμογή λειτουργίας πληροφοριακού συστήματος. είναι το ηλεκτρονικό Ιδρυματικό Αποθετήριο του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, που το διαχειρίζεται η Κεντρική Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου. Πιο αναλυτικά το Ιδρυματικό Αποθετήριο (ΙΑ) του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας είναι μια ψηφιακή βιβλιοθήκη ανοικτής πρόσβασης με στόχο τη φιλοξενία μεγάλου μέρους της πνευματικής παραγωγής του Ιδρύματος σε ηλεκτρονική μορφή. Στο ΙΑ εισάγονται πτυχιακές και μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες, διδακτορικές διατριβές, επιστημονικές δημοσιεύσεις διδασκόντων και ερευνητών του Π.Θ., καθώς και άλλο υλικό της συλλογής της Βιβλιοθήκης & Κέντρου Πληροφόρησης, η οποία έχει και την ευθύνη λειτουργίας του. Σύμφωνα με τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Θ. όλες οι μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες και οι διδακτορικές διατριβές που εκπονούνται στο Ίδρυμα δημοσιεύονται υποχρεωτικά στο Ιδρυματικό Αποθετήριο. Η Κεντρική Βιβλιοθήκη διεξάγει σε κάθε κύκλο σπουδών σεμινάριο στους φοιτητές του για γνωρίσουν την λειτουργία της και τη χρήση των ηλεκτρονικών εργαλείων ώστε να μπορούν να τα χειρίζονται και να παίρνουν τις πληροφορίες που χρειάζονται για τη φοίτησή τους. Η πλατφόρμα από τις αρχές του 2022 εμπλουτίστηκε με την προσθήκη: α) νέων κοινοτήτων/συλλογών για τα 17 νέα Τμήματα του ΠΘ, β) την ανάρτηση ψηφιακών τεκμηρίων προερχόμενα

από τα πρώην Τ.Ε.Ι. και από τα 35 Τμήματα του Π.Θ. και γ) επικαιροποίηση των εγγραφών της Κοινότητας 'Επιστημονικές Δημοσιεύσεις Μελών Π.Θ. με τις δημοσιεύσεις όλων των μελών του Π.Θ.. Ο παραπάνω εμπλουτισμός πραγματοποιήθηκε στα πλαίσια του έργου 'Ενίσχυση και επιτάχυνση διαδικασιών συγχώνευσης και αναδιοργάνωση δομών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας' του Ε.Π 'Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα' (με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης).

- Μία τρίτη εφαρμογή λειτουργίας πληροφοριακού συστήματος είναι το Πληροφοριακό Σύστημα ΜΟ.ΔΙ.Π. Το Πληροφοριακό Σύστημα της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας αναπτύχθηκε με σκοπό να καλύψει ένα ευρύ φάσμα λειτουργιών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Ειδικότερα το νέο πληροφοριακό σύστημα συλλέγει δεδομένα τόσο από τα Πληροφοριακά Συστήματα του Π.Θ. όσο και από τα μέλη της Ακαδημαϊκής κοινότητας ώστε να είναι δυνατή η συμπλήρωση των στοιχείων που απαιτεί το σύστημα ΟΠΕΣΠ της ΕΘΑΑΕ. Επιπλέον έχει την δυνατότητα να συλλέξει και άλλα δεδομένα που θα κρίνει απαραίτητο το ίδρυμα για την πραγματοποίηση άλλων στόχων του που αφορούν την διασφάλιση ποιότητας. Προκειμένου η συλλογή δεδομένων να είναι κατά το δυνατόν αυτοματοποιημένη το νέο Π.Σ. διασυνδέεται με τα Π.Σ. του Π.Θ., όπως το Φοιτητολόγιο (Ηλεκτρονική Γραμματεία), την πλατφόρμα του e-class, το πρόγραμμα της υπηρεσίας Διασύνδεσης, τη βάση καταγραφής αποφοίτων, το ΠΣ της Επιτροπής Ερευνών, το Π.Σ. της Οικονομικής Υπηρεσίας, και το Π.Σ. της Διεύθυνσης προσωπικού του Ιδρύματος. Επίσης για να είναι δυνατή η αυτοματοποιημένη αποστολή στοιχείων στην ΕΘΑΑΕ διασυνδέεται με το σύστημα ΟΠΕΣΠ της ΕΘΑΑΕ. Το νέο Π.Σ. της ΜΟΔΙΠ εξάγει τουλάχιστον όλους τους δείκτες ποιότητας που απαιτούνται από την ΕΘΑΑΕ. Επιπλέον έχει την δυνατότητα να εξάγει και άλλους που το Ίδρυμα θα ορίσει. Για πρόσβαση στο Πληροφοριακό Σύστημα της ΜΟ.ΔΙ.Π εκτός του δικτύου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας απαιτείται η σύνδεση στο Εικονικό Τοπικό Δίκτυο (VPN) του Ιδρύματος.

#### **Η. Δημόσια Πληροφόρηση κατά το έτος αναφοράς**

Η ιστοσελίδα είναι σημαντική για τη διάχυση της κατάλληλης ενημέρωσης προς τους φοιτητές και τα ενδιαφερόμενα μέρη γενικότερα. Το Τμήμα διαθέτει πόρους για τη συντήρηση, ανανέωση και ενημέρωση της ιστοσελίδας με την ανάθεση έργου σε εξωτερικούς συνεργάτες. Κάθε έτος στόχος είναι η βελτίωση των παρεχόμενων πληροφοριών από την ιστοσελίδα του Τμήματος

#### **Θ. Συμπεράσματα**

##### **Εσωτερικό περιβάλλον: Ισχυρά σημεία - δυνατότητες**

- Μοναδικό Τμήμα Ιχθυολογίας πενταετούς φοίτησης στην Ελληνική Πανεπιστημιακή Εκπαίδευση
- Εργαστήρια που αντιπροσωπεύουν τα αντικείμενα και την φυσιογνωμία του Τμήματος
- Σύγχρονο και ευέλικτο Πρόγραμμα Σπουδών
- Επιτυχώς αξιολογημένο ΠΜΣ
- Ικανοποιητικός αριθμός ερευνητικών προγραμμάτων που εκπονούνται από τα μέλη ΔΕΠ
- Η σχετικά μικρή ηλικία των υψηλού επιπέδου και γενικής αναγνώρισης μελών ΔΕΠ (δημοσιεύσεις, citations, ευθύνη σημαντικών επιστημονικών έργων κλπ.)
- Επάρκεια σε εξοπλισμό διδασκαλίας (όλες οι αίθουσες διαθέτουν βίντεο-προβολείς και PC)
- Σύγχρονη ιστοσελίδα και υψηλό επίπεδο παροχής πληροφοριών και υπηρεσιών η οποία βρίσκεται και σε διαδικασία αναμόρφωσης
- Δυνατότητα επικοινωνίας με τους φοιτητές και τους εκπροσώπους τους
- Επιτυχής διασύνδεση με την τοπική κοινωνία και τους παραγωγικούς φορείς

##### **Εσωτερικό περιβάλλον: Αδύνατα σημεία - προβλήματα**

- Ελλείψεις σε σύγχρονο ερευνητικό εξοπλισμό και αδυναμία εκσυγχρονισμού και συντήρησης του υπάρχοντος εξοπλισμού

- Το επίπεδο προπτυχιακών φοιτητών (βάσει βαθμού εισαγωγής σε συνάρτηση με τις επιλογές τους στο μηχανογραφικό) δείχνει μια πτωτική τάση που πιθανών οφείλεται στην χαμηλή προτίμηση του αντικειμένου της Ιχθυολογίας, παρόλο που η επαγγελματική αποκατάσταση και οι αποδοχές στον χώρο της εφαρμοσμένης Ιχθυολογίας και Υδατοκαλλιέργειας είναι υψηλότερη σε σχέση με άλλα αντικείμενα που απολαμβάνουν μεγαλύτερη προτίμηση και βάσεις εισαγωγής (βλέπε Εξωτερικό περιβάλλον: Ευκαιρίες)

#### Εξωτερικό περιβάλλον: Ευκαιρίες

- Συνεχώς αυξανόμενες απαιτήσεις σε θέματα υδάτινου περιβάλλοντος, αλιείας και υδατοκαλλιεργειών τόσο σε ερευνητικό όσο και σε επιχειρηματικό επίπεδο στη χώρα
- Συνεχώς αυξανόμενο ενδιαφέρον της Ε.Ε. για τη διαχείριση των υδάτινου περιβάλλοντος (Κοινή Αγροτική Πολιτική - Κοινή Αλιευτική Πολιτική, Ολοκληρωμένη Θαλάσσια Πολιτική της Ε.Ε., Προκηρύξεις Horizon 2020)
- Άριστες μέχρι σήμερα προοπτικές επαγγελματικής αποκατάστασης των αποφοίτων
- Αναγνώριση των επαγγελματικών δικαιωμάτων των αποφοίτων από το ΓΕΩΤΕΕ
- Συνεχής διεύρυνση των συνεργασιών με ελληνικά και ξένα πανεπιστήμια (προγράμματα Erasmus-Leonardo Da Vinci, υποβολή σε κοινά προγράμματα έρευνας, συμμετοχή σε κοινές επιστημονικές εκδηλώσεις, κ.λπ.)
- Οι ευρωπαϊκοί πόροι ή/και οι πόροι του ΕΣΠΑ για την έρευνα

#### Εξωτερικό περιβάλλον: Απειλές

- Η υπερβολική εξάρτηση από το Υπουργείο Παιδείας & η γραφειοκρατία και οι υπερβολικές καθυστερήσεις στις θέσεις ΔΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ
- Οι χαμηλές αμοιβές, η έλλειψη επιβράβευσης της ποιότητας, η συνολική υποβάθμιση της δημόσιας παιδείας και η φυγή επιστημόνων στο εξωτερικό
- Υποβάθμιση του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων
- Έλλειψη οράματος από τον επιχειρηματικό κόσμο και υποβάθμιση της σημασίας της έρευνας στην ανάπτυξη της χώρας

#### Στόχοι και Πρόγραμμα Δράσης για την επόμενη περίοδο

##### Στόχοι

- Βελτίωση της ποιότητας διδασκαλίας και διαμόρφωση μαθησιακών στόχων ανά μάθημα (ενίσχυση των syllabus & e-class)
- Διαμόρφωση δεικτών ποιότητας και αποτελέσματος, με βάση τους οποίους θα γίνει η αξιολόγηση του νέου ΠΠΣ
- Βελτίωση της διαδικασίας διαμόρφωσης ερευνητικών στόχων και περαιτέρω βελτίωση των ερευνητικών εκροών με δημοσιεύσεις σε διεθνή περιοδικά αλλά και συγγράμματα κατάλληλα για τους φοιτητές
- Βελτίωση των υπηρεσιών προς τους φοιτητές
- Βελτίωση των διοικητικών λειτουργιών και των μηχανισμών υλοποίησης αποφάσεων
- Βελτίωση των επαγγελματικών προοπτικών των φοιτητών
- Ανάπτυξη και θεσμοθέτηση σχέσεων συνεργασίας τόσο με παραγωγικούς όσο και με διαχειριστικούς φορείς, σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό, ευρωπαϊκό αλλά και διεθνές επίπεδο
- Χάραξη ερευνητικής στρατηγικής με σκοπό την κατάκτηση της αριστείας σε συγκεκριμένους τομείς
- Επανακαθορισμός Ερευνητικών Κατευθύνσεων Αριστείας (Εργαστηρίων)
- 

##### Πρόγραμμα Δράσης για την περίοδο 2022-2023

- Προσδιορισμός γνωσιακών αντικειμένων αιχμής και βαθμίδων για προκήρυξη νέων θέσεων μελών ΔΕΠ
- Νέα μέλη ΕΤΕΠ και ΕΔΙΠ

- Προετοιμασία υποβολής προτάσεων για νέα ΠΜΣ και ΔΠΜΣ
- Συλλογή δεδομένων για την διασύνδεση των αποφοίτων με την αγορά εργασίας
- Θεσμοθέτηση και Ανάπτυξη σχέσεων με τον Σύλλογο Αποφοίτων και προώθηση δράσεων ενίσχυσης των επαγγελματικών δικαιωμάτων τους (ΓΕΩΤΕΕ, Οργανισμοί Δημοσίου και Συνεταιριστικοί)
- Βελτίωση της Ιστοσελίδας Τμήματος

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

**Πίνακας 1. Δομή και οργάνωση Προπτυχιακών Σπουδών**

| <b>ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ</b>                       |     |
|--------------------------------------------------------|-----|
| Προσφερόμενα μαθήματα (σύνολο)                         | 90  |
| Διδαχθέντα μαθήματα (σύνολο)                           | 90  |
| Υποχρεωτικά μαθήματα                                   | 48  |
| Μαθήματα ελεύθερης επιλογής                            | 42  |
| Μαθήματα κατ' επιλογήν υποχρεωτικά                     | 0   |
| Προαπαιτούμενα μαθήματα                                | ΟΧΙ |
| Μαθήματα με προαπαιτούμενο μάθημα                      | 0   |
| Μαθήματα Γενικού Υποβάθρου                             | 14  |
| Μαθήματα Επιστημονικής Περιοχής (Ειδικού Υποβάθρου)    | 76  |
| Μαθήματα με εργαστηριακή άσκηση ή εργαστηριακά         | 88  |
| Μαθήματα με άσκηση υπαίθρου                            | 11  |
| Ξενόγλωσσα μαθήματα για αλλοδαπούς                     | 10  |
| <b>ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ</b>                                 |     |
| Φοιτητές που ολοκλήρωσαν την πρακτική άσκηση           | 123 |
| Αμειβόμενοι φοιτητές                                   | 123 |
| Διάρκεια πρακτικής άσκησης (μήνες)                     | 2   |
| Φοιτητές που βρήκαν εργασία μέσω της πρακτικής άσκησης | 27  |

**Πίνακας 2. Φοιτητές και Απόφοιτοι προπτυχιακών σπουδών**

| <b>ΦΟΙΤΗΤΕΣ (ΕΙΣΑΓΩΓΗ)</b>                                  |        |
|-------------------------------------------------------------|--------|
| Προσφερόμενες θέσεις στις Πανελλήνιες Εξετάσεις             | 35     |
| Προτεινόμενες θέσεις από το Τμήμα                           | 100    |
| Νεοεισαχθέντες με εισαγωγικές εξετάσεις (Άνδρες)            | 16     |
| Νεοεισαχθέντες με εισαγωγικές εξετάσεις (Γυναίκες)          | 9      |
| Εισαχθέντες με κατατακτήριες εξετάσεις (Γυναίκες)           | 2      |
| Εισαχθέντες από μετεγγραφές (Γυναίκες)                      | 1      |
| Νεοεισαχθέντες από μετεγγραφές (Γυναίκες)                   | 1      |
| Νεοεισαχθέντες (σύνολο) (Άνδρες)                            | 16     |
| Νεοεισαχθέντες (σύνολο) (Γυναίκες)                          | 10     |
| Εισαχθέντες (σύνολο) (Άνδρες)                               | 16     |
| Εισαχθέντες (σύνολο) (Γυναίκες)                             | 12     |
| Υψηλότερη βαθμολογία εισαγωγής στις Πανελλήνιες Εξετάσεις   | 14.647 |
| Χαμηλότερη βαθμολογία εισαγωγής στις Πανελλήνιες Εξετάσεις  | 6.555  |
| Μεσαία τιμή σειράς προτίμησης                               | 5      |
| <b>ΦΟΙΤΗΤΕΣ (ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ)</b>                                 |        |
| Εγγεγραμμένοι εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης (Άνδρες)   | 164    |
| Εγγεγραμμένοι εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης (Γυναίκες) | 238    |
| Εγγεγραμμένοι που διανύουν το ν+1 έτος σπουδών (Άνδρες)     | 25     |
| Εγγεγραμμένοι που διανύουν το ν+1 έτος σπουδών (Γυναίκες)   | 24     |
| Εγγεγραμμένοι που διανύουν το ν+2 έτος σπουδών (Άνδρες)     | 23     |
| Εγγεγραμμένοι που διανύουν το ν+2 έτος σπουδών (Γυναίκες)   | 23     |

|                                                                                                                                      |      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Εγγεγραμμένοι που διανύουν το ν+3 έτος σπουδών (Άνδρες)                                                                              | 16   |
| Εγγεγραμμένοι που διανύουν το ν+3 έτος σπουδών (Γυναίκες)                                                                            | 10   |
| Εγγεγραμμένοι που διανύουν έτος σπουδών μεγαλύτερο του ν+3 (Άνδρες)                                                                  | 104  |
| Εγγεγραμμένοι που διανύουν έτος σπουδών μεγαλύτερο του ν+3 (Γυναίκες)                                                                | 63   |
| Διαγραμμένοι για εγγραφή σε άλλο ΠΠΣ (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Άνδρες)                                                   | 16   |
| Διαγραμμένοι για εγγραφή σε άλλο ΠΠΣ (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Γυναίκες)                                                 | 26   |
| <b>Φοιτητές Κινητικότητα - Διεθνοποίηση</b>                                                                                          |      |
| Φοιτητές με τρίμηνη παρακολούθηση σε ΑΕΙ της αλλοδαπής (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Άνδρες) / Κινητικότητα - Διεθνοποίηση   | 2    |
| Φοιτητές με τρίμηνη παρακολούθηση σε ΑΕΙ της αλλοδαπής (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Γυναίκες) / Κινητικότητα - Διεθνοποίηση | 4    |
| Φοιτητές από άλλο τμήμα της Αλλοδαπής (Άνδρες) / Κινητικότητα - Διεθνοποίηση                                                         | 1    |
| Φοιτητές από άλλο τμήμα της Αλλοδαπής (Γυναίκες) / Κινητικότητα - Διεθνοποίηση                                                       | 3    |
| Εισερχόμενοι φοιτητές ERASMUS (Άνδρες) / Κινητικότητα - Διεθνοποίηση                                                                 | 1    |
| Εισερχόμενοι φοιτητές ERASMUS (Γυναίκες) / Κινητικότητα - Διεθνοποίηση                                                               | 3    |
| Εξερχόμενοι φοιτητές ERASMUS (Άνδρες) / Κινητικότητα - Διεθνοποίηση                                                                  | 2    |
| Εξερχόμενοι φοιτητές ERASMUS (Γυναίκες) / Κινητικότητα - Διεθνοποίηση                                                                | 4    |
| <b>ΑΠΟΦΟΙΤΟΙ (ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ)</b>                                                                                                         |      |
| Απόφοιτοι (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Άνδρες)                                                                              | 5    |
| Απόφοιτοι (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Γυναίκες)                                                                            | 12   |
| Απόφοιτοι (ν+1 έτη σπουδών) (Άνδρες)                                                                                                 | 5    |
| Απόφοιτοι (ν+1 έτη σπουδών) (Γυναίκες)                                                                                               | 9    |
| Απόφοιτοι (ν+2 έτη σπουδών) (Άνδρες)                                                                                                 | 3    |
| Απόφοιτοι (ν+2 έτη σπουδών) (Γυναίκες)                                                                                               | 3    |
| Απόφοιτοι (ν+3 έτη σπουδών) (Άνδρες)                                                                                                 | 0    |
| Απόφοιτοι (ν+3 έτη σπουδών) (Γυναίκες)                                                                                               | 1    |
| Απόφοιτοι (περισσότερα από ν+3 έτη σπουδών) (Άνδρες)                                                                                 | 1    |
| Απόφοιτοι (περισσότερα από ν+3 έτη σπουδών) (Γυναίκες)                                                                               | 0    |
| <b>ΑΠΟΦΟΙΤΟΙ (ΕΠΙΔΟΣΕΙΣ)</b>                                                                                                         |      |
| Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 5.00 - 5.99 (Άνδρες)                                                                                      | 0    |
| Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 5.00 - 5.99 (Γυναίκες)                                                                                    | 0    |
| Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 6.00 - 6.99 (Άνδρες)                                                                                      | 4    |
| Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 6.00 - 6.99 (Γυναίκες)                                                                                    | 5    |
| Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 7.00 - 7.99 (Άνδρες)                                                                                      | 7    |
| Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 7.00 - 7.99 (Γυναίκες)                                                                                    | 13   |
| Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 8.00 - 8.99 (Άνδρες)                                                                                      | 3    |
| Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 8.00 - 8.99 (Γυναίκες)                                                                                    | 7    |
| Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 9.00 - 10.00 (Άνδρες)                                                                                     | 0    |
| Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 9.00 - 10.00 (Γυναίκες)                                                                                   | 0    |
| Μέση τιμή βαθμού πτυχίου (Άνδρες)                                                                                                    | 7,39 |
| Μέση τιμή βαθμού πτυχίου (Γυναίκες)                                                                                                  | 7,53 |

### Πίνακας 3.1 Στοιχεία Προσωπικού Τμήματος

|                         |   |
|-------------------------|---|
| <b>ΕΝΕΡΓΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ</b> |   |
| Καθηγητές (Άνδρες)      | 6 |

|                                                                                                                   |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Καθηγητές (Γυναίκες)                                                                                              | 3  |
| Αναπληρωτές Καθηγητές (Άνδρες)                                                                                    | 6  |
| Αναπληρωτές Καθηγητές (Γυναίκες)                                                                                  | 1  |
| Επίκουροι Καθηγητές (Άνδρες)                                                                                      | 3  |
| Επίκουροι Καθηγητές (Γυναίκες)                                                                                    | 2  |
| ΕΔΙΠ (Άνδρες)                                                                                                     | 2  |
| ΕΔΙΠ (Γυναίκες)                                                                                                   | 4  |
| ΕΤΕΠ (Άνδρες)                                                                                                     | 1  |
| ΕΤΕΠ (Γυναίκες)                                                                                                   | 3  |
| Διοικητικό προσωπικό (Άνδρες)                                                                                     | 1  |
| Διοικητικό προσωπικό (Γυναίκες)                                                                                   | 2  |
| Καθηγητές (Άνδρες) - ΣΥΝΤΑΞΙΟΔΟΤΗΘΕΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ                                                                    | 1  |
| Καθηγητές (Γυναίκες) - ΠΑΡΑΙΤΗΘΕΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ                                                                       | 1  |
| <b>ΕΞΕΛΙΞΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ</b>                                                                                         |    |
| Καθηγητές (Άνδρες) - ΕΞΕΛΙΞΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ                                                                           | 0  |
| Καθηγητές (Γυναίκες) - ΕΞΕΛΙΞΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ                                                                         | 1  |
| Αναπληρωτές Καθηγητές (Άνδρες) - ΕΞΕΛΙΞΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ                                                               | 0  |
| Αναπληρωτές Καθηγητές (Γυναίκες) - ΕΞΕΛΙΞΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ                                                             | 1  |
| <b>ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ</b>                                                                                       |    |
| Εξωτερικοί συνεργάτες με ανάθεση διδασκαλίας - ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ                                               | 23 |
| Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων (ερευνητικά καθήκοντα) - ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ               | 32 |
| Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων (διοικητικά/υποστηρικτικά καθήκοντα) - ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ | 3  |
| Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων (διδασκικά καθήκοντα) - ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ                | 16 |
| <b>ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ</b>                                                                                    |    |
| Εξερχόμενα Μέλη ΔΕΠ (ERASMUS) – ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ                                                           | 1  |
| Μέλη ΔΕΠ σε προγράμματα εκπαιδευτικής συνεργασίας - ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ                                       | 1  |
| Μέλη ΔΕΠ με ανάθεση διδασκαλίας σε άλλα Τμήματα του Ιδρύματος - ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ                           | 2  |
| Μέλη ΔΕΠ με ανάθεση διδασκαλίας σε Τμήματα άλλου Ιδρύματος - ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ                              | 1  |

### Πίνακας 3.2 Ερευνητικό έργο μελών ΔΕΠ 2021-22

|                                                                 |       |
|-----------------------------------------------------------------|-------|
| <b>ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟ ΕΡΓΟ Έτος αναφοράς 2021/22, 2022</b>              |       |
| Εργασίες με κριτές - Scopus (σωρευτικά για τα 5 τελευταία έτη)  | 304   |
| Εργασίες με κριτές - Scopus (έτος αναφοράς)                     | 74    |
| Διπλώματα ευρεσιτεχνίας – πατέντες σε ισχύ                      | 0     |
| Μονογραφίες (έτος αναφοράς)                                     | 1     |
| Βιβλία (έτος αναφοράς)                                          | 3     |
| Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους (έτος αναφοράς)                  | 3     |
| Συνέδρια υπό την αιγίδα της ακαδημαϊκής μονάδας (έτος αναφοράς) | 0     |
| Επιστημονικά Συνέδρια με οργάνωση από φοιτητές (έτος αναφοράς)  | 0     |
| Ετεροαναφορές Scopus (σωρευτικά για τα 5 τελευταία έτη)         | 8.166 |

|                                                                                             |       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Ετεροαναφορές Scopus (έτος αναφοράς)                                                        | 2.338 |
| Αναφορές Scopus (συνολικά για τα 5 τελευταία έτη)                                           | 8.925 |
| Αναφορές Scopus (έτος αναφοράς)                                                             | 2.578 |
| Διεθνή βραβεία και διακρίσεις (έτος αναφοράς)                                               | 1     |
| Ενεργά χρηματοδοτούμενα έργα (σύνολο)                                                       | 86    |
| Ενεργά χρηματοδοτούμενα ιδρυματικά έργα                                                     | 29    |
| Ενεργά ευρωπαϊκά έργα - HORIZON κ.λπ.                                                       | 4     |
| Ενεργά εθνικά έργα από ευρωπαϊκά ταμεία και πρωτοβουλίες                                    | 25    |
| Ενεργά έργα από διεθνείς εταιρείες και οργανισμούς                                          | 1     |
| Ενεργά έργα από εθνικούς φορείς (δημόσιους και ιδιωτικούς)                                  | 19    |
| Ενεργά έργα από δίδακτρα ΠΜΣ                                                                | 6     |
| Ενεργά έργα από έσοδα παροχής υπηρεσιών εργαστηρίων                                         | 5     |
| Ενεργά έργα από άλλους πόρους (πανεπιστημιακές πηγές)                                       | 2     |
| Ενεργά έργα (< 50Κ€)                                                                        | 29    |
| Ενεργά έργα (50-200Κ€)                                                                      | 20    |
| Ενεργά έργα (> 200Κ€)                                                                       | 8     |
| Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων                                       | 40    |
| Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων με ερευνητικά καθήκοντα               | 32    |
| Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων με διοικητικά/υποστηρικτικά καθήκοντα | 3     |
| Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων με διδακτικά καθήκοντα                | 5     |
| Εργαστήρια                                                                                  | 5     |
| Εργαστήρια με Πιστοποιητικό Ποιότητας                                                       | 2     |
| Εργαστήρια παροχής υπηρεσιών                                                                | 2     |

**Πίνακας 3.3 Οικονομικά στοιχεία και χρηματοδότηση από διάφορες πηγές για το 2021-22**

| <b>Οικονομικά Στοιχεία Έτος αναφοράς 2021/22, 2022</b>                     |              |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Χρηματοδότηση ενεργών έργων (σύνολο)                                       | 824.426,22 € |
| Χρηματοδότηση ενεργών ιδρυματικών έργων                                    | 166.083,01 € |
| Χρηματοδότηση ενεργών εθνικών έργων από ευρωπαϊκά ταμεία και πρωτοβουλίες  | 352.641,48   |
| Χρηματοδότηση ενεργών ευρωπαϊκών έργων - HORIZON κ.λπ                      | 60.633,01    |
| Χρηματοδότηση ενεργών έργων από διεθνείς εταιρείες και οργανισμούς         | 0            |
| Χρηματοδότηση ενεργών έργων από εθνικούς φορείς (δημόσιους και ιδιωτικούς) | 90.238,72    |
| Χρηματοδότηση ενεργών έργων από δίδακτρα ΠΜΣ                               | 132.200,00   |
| Χρηματοδότηση Τακτικού Προϋπολογισμού                                      | 266.061,62   |
| Χρηματοδότηση Δημοσίων Επενδύσεων                                          | 26.201,20    |
| Χρηματοδοτήσεις από άλλους πόρους (πανεπιστημιακές πηγές)                  | 22.630,00    |